



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Челябинский энергетический
колледж им. С.М. Кирова»
В.В. Бородина В.В. Бородина
«*26*» *декабря* 2017 года

**Этический кодекс педагогических работников
ГБПОУ «Челябинский энергетический колледж им С.М. Кирова»**



1. СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР _____  Ерёмина О.А.

Зам. директора по УПР _____  Воронин А.Ю.

Зам. директора по УР _____  Рюб Н.В.

Юрисконсульт _____  Куприкова О.В.

Начальник ФЭО _____  Стоякина Т.И.

Начальник ОК _____  Бойкова И.Г.

Начальник ОСМК _____  Тельминов А.А.

2. ПРИНЯТО Советом колледжа

Решение Совета колледжа от 25 декабря 2017г

3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ С 01.01.2018 Г.



1. Общие положения

1.1 *Этический кодекс педагогических работников* направлен на укрепление корпоративной культуры ГБПОУ «Челябинский энергетический колледж им. С.М. Кирова», создание комфортных условий образовательной среды, положительного имиджа и деловой репутации ГБПОУ «Челябинский энергетический колледж им. С.М. Кирова» как образовательной организации во внешней среде.

1.2 *Этический кодекс педагогических работников* разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.02.2014 №09-148 «О направлении материалов»;
- Нормативными актами и документами Министерства образования и науки РФ;
- ГОСТ Р ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- Законом Челябинской области от 29.08.2013 N 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;
- Уставом колледжа.

1.3 Нормами *Этического кодекса педагогических работников* руководствуются педагогические работники государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский энергетический колледж им С.М. Кирова», к которым относятся: преподаватель, методист, воспитатель, социальные педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор, руководитель физического воспитания.

1.4 Данный *Этический кодекс педагогических работников* (далее - *ЭКПР*) определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогическими работниками, педагогическими работниками и обучающимися, а также другими членами коллектива колледжа;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;
- создающие культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.5 Нормы этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

1.6 Основу норм *ЭКПР* составляют следующие основные принципы:

- человечность,
- справедливость,
- профессиональность,
- ответственность,
- толерантность,
- демократичность,
- партнерство
- солидарность.

1.7 При приеме на работу в ГБПОУ «Челябинский энергетический колледж им. С.М. Кирова» руководитель соответствующего подразделения обязан ознакомить работника с содержанием *ЭКПР*.



2 Личность педагогического работника

- 2.1 Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при выполнении своих обязанностей.
- 2.2 Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 2.3 Для педагогического работника необходимо постоянное совершенствование своего профессионального мастерства. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.
- 2.4 Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся.
- 2.5 Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.
- 2.6 Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает активное участие в процессе культурного развития.
- 2.7 Педагогический работник не может заниматься противокультурной деятельностью ни при выполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами образовательного учреждения.
- 2.8 В общении с обучающимися и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.
- 2.9 Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся. Педагогический работник не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.
- 2.10 Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессиональной деятельностью педагогического работника.
- 2.11 Педагогический работник дорожит своей репутацией.

3 Взаимоотношения педагога с участниками образовательных отношений.

3.1 Взаимоотношения педагогического работника с обучающимися

- 3.1.1 Педагогический работник сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.
- 3.1.2 В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна и хорошо обоснована. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
- 3.1.3 Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
- 3.1.4 При оценке поведения и достижений обучающихся педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.
- 3.1.5 Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
- 3.1.6 Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.
- 3.1.7 Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 3.1.8 Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от обучающихся каких-либо услуг или одолжений.



- 3.1.9 Педагогический работник не имеет права требовать от обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.
- 3.1.10 Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих обучающихся. Он не имеет права навязывать обучающимся свои взгляды и вероисповедание, критиковать вероисповедание обучающихся.
- 3.1.11 Педагогическому работнику запрещается обсуждать с обучающимися или в их присутствии внешний вид, личные отношения, методы и приемы работы своих коллег.

3.2 Общение педагогического работника с другими работниками колледжа

- 3.2.1 Взаимоотношения между педагогическими работниками колледжа основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник колледжа защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег и не обсуждает их приемы и методы работы в присутствии обучающихся или других лиц.
- 3.2.2 Педагогические работники колледжа избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.
- 3.2.3 Педагогические работники колледжа избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогических работников колледжа объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 3.2.4 Правом и обязанностью педагогического работника колледжа является оценка деятельности коллег и администрации. Преследование педагогического работника колледжа за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в колледже между работниками, а не за пределами колледжа. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза.
- 3.2.5 Критику следует обнародовать в коллективе только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.
- 3.2.6 Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в жизни колледжа обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях на заседаниях.

3.3 Взаимоотношения с администрацией

- 3.3.1 Работа педагогических сотрудников колледжа базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.
- 3.3.2 В колледже соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор колледжа.
- 3.3.3 Администрация колледжа терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений.
- 3.3.4 Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.
- 3.3.5 Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.



- 3.3.6 Оценки и решения директора колледжа должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогических работников.
- 3.3.7 Педагогические работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, способную повлиять на карьеру работника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в колледже на основе принципов открытости и общего участия.
- 3.3.8 Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают колледжу выполнять свои непосредственные функции.

3.4 Отношения с родителями и законными представителями обучающихся

- 3.4.1 Педагогический работник консультирует родителей и законных представителей по проблемам обучения и воспитания студентов, помогает смягчить конфликты между родителями и обучающимися.
- 3.4.2 Педагогический работник не разглашает высказанное обучающимися мнение о своих родителях или законных представителей или мнение родителей или законных представителей об обучающихся. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогический работнику упомянутое мнение.
- 3.4.3 Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями и законными представителями обучающихся.
- 3.4.4 Личные отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.
- 3.4.5 На отношения педагогических работников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или законными представителями колледжу.

3.5 Взаимоотношения с обществом

- 3.5.1 Педагогический работник является не только преподавателем, тренером и воспитателем обучающихся, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным и образованным человеком.
- 3.5.2 Педагогический работник старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.
- 3.5.3 Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль. Он избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

4 Академическая свобода и свобода слова

- 4.1 Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.
- 4.2 При отборе и передаче информации обучающимся педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности со ссылкой на авторство.
- 4.3 Педагогический работник имеет право выбрать методы преподавания и воспитательной деятельности.
- 4.4 Педагогический работник не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд образовательного учреждения.



5 Использование ресурсов

5.1 Педагогические работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество колледжа (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

6. Личные интересы и самоотвод

6.1 Педагогический работник объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

6.2 Если педагогический работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

7. Прием на работу и перевод на более высокую должность

7.1 Директор учреждения должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового педагогического работника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или заведующим какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

7.2 Педагогический работник не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса на педагогическом совете и принятии решения.

8. Порядок соблюдения Положения (заключительные положения)

8.1 Администрация колледжа выражает свою решимость бороться с проявлениями фривольности внешнего вида среди преподавателей колледжа.

8.2 Признается право педагогических работников на самовыражение в одежде в рамках, диктуемых настоящим Положением и нормами профессиональных отношений.

8.3 Руководителям структурных подразделений рекомендуется делать устные замечания своим подчиненным о несоответствии внешнего вида требованиям.

8.4 За нарушение норм данного этического кодекса администрация колледжа имеет право применить дисциплинарное взыскание к педагогическому работнику в соответствии с законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий кодекс рассматривается и принимается на заседании педагогического совета колледжа, утверждается на заседании Совета колледжа, вводится в действие приказом директора колледжа.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены после рассмотрения и принятия их на заседании цикловой комиссии, после утверждения на совете колледжа.



Требования к внешнему виду работников ГБПОУ «ЧЭнК им. С.М. Кирова»

1. Настоящие требования разработаны в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в образовательных учреждениях, Уставом колледжа с целью изложить и разъяснить основные принципы и стандарты внешнего вида педагогических работников колледжа для дальнейшего их внедрения в повседневную практику.
2. Каждый педагогический работник колледжа своим внешним видом и отношением к своему делу должен поддерживать и укреплять общий имидж колледжа. Внешний вид педагогических работников является одним из факторов укрепления порядка, организованности и повышения чувства ответственности за свою работу.
3. Одежда педагогических работников колледжа должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной, выглядеть опрятной и соответствовать сезону. Обувь должна быть чистой, ухоженной, начищенной в течение всего рабочего дня. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали.
4. Педагогические работники должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые ароматы и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).
5. Рекомендуемая форма одежды для педагогических работников:
 - для лиц мужского пола - пиджак, брюки, мужская сорочка (рубашка, водолазка), возможно сочетание с жилетом, пуловером (свитером) без рисунков и без надписей; туфли. Одежда без ограничений по цвету, но неярких тонов (допускаются клетчатые ткани или в мелкую полоску).
 - для лиц женского пола — пиджак и юбка (брюки), блузка (водолазка); возможно сочетание с платьем, сарафаном; туфли. Блузки неярких оттенков, однотонные или с мелким орнаментом. Жилет, пуловер (свитер) без рисунков и без надписей. Деловой стиль предусматривает классическую длину юбки до колена, допускается длина юбки до середины икры.
6. Всем педагогическим работникам колледжа, за исключением преподавателей физической культуры и тренеров спортивных секций, **запрещается** использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды и обуви:
 - 5.1. Одежда: Спортивная одежда (спортивный костюм или его детали), одежда для активного отдыха (шорты, джинсы, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.), пляжная одежда, прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками, декольтированные платья и блузки (широко открытый V-образный вырез груди, заметно нижнее белье и т.п.), вечерние туалеты, платья, майки и блузки без рукавов (без пиджака или жакета), мини-юбки (длина юбки не выше 10 см от колена), слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины, одежда из кожи (кожзаменителя), сильно облегчающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки.
 - 5.2. Обувь: спортивная обувь (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений), пляжная обувь (шлепанцы и тапочки), массивная обувь на толстой платформе, высокие сапоги-ботфорты в сочетании с деловым костюмом,
В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, блестящие нити и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.
 - 5.3. Волосы: экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, неоновые оттенки)



Приложение № 2

Правила пользования средствами мобильной связи в ГБПОУ «ЧЭНК им. С.М. Кирова».

1. Во время учебных занятий, совещаний, педсоветов, собраний, внеклассных мероприятий звук мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим.
2. Рекомендуется использовать в качестве рингтона мобильного телефона при нахождении в колледже либо стандартный звонок телефона, либо классическую музыку.
3. Запрещается использование в колледже гарнитуры мобильных телефонов.
4. Запрещается разговор по мобильному телефону во время учебных занятий по личным вопросам.
5. На время экстренного телефонного разговора (администрация, родители или законные представители обучающихся и т.п.) запрещено оставлять обучающихся без присмотра.
6. Экстренный разговор по мобильному телефону не должен быть длительным и превышать 1 минуты.